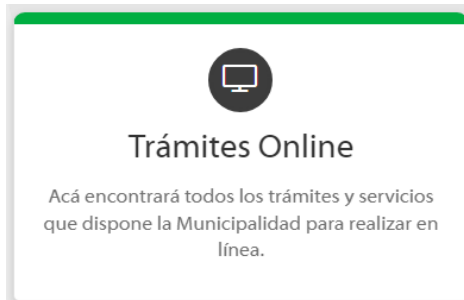


## DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES OCUPACIÓN Y ROTURA DE BIENES NACIONALES DE USO PÚBLICO

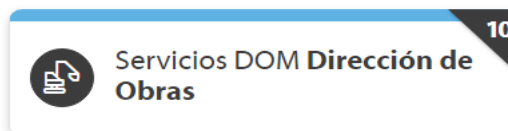
PLAZO RESPUESTA: 10 DÍAS HÁBILES

Al solicitar debe seguir los siguientes pasos:

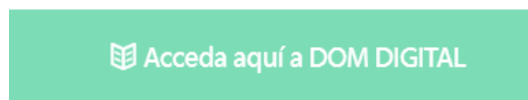
- 1) Ingresar al link <https://www.temuco.cl/>
- 2) Dar clic a banner "TRÁMITES ONLINE"



- 3) Dar clic a banner N°10 "SERVICIOS DOM DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES"



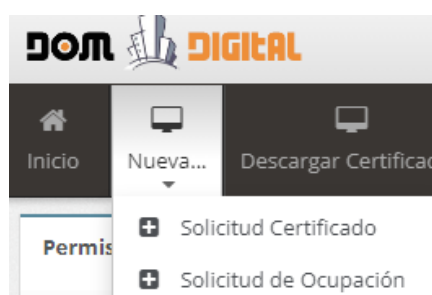
- 4) Debe dar clic a banner "ACCEDA AQUÍ A DOM DIGITAL"



- 5) Debe ingresar con **CLAVE ÚNICA (Clave del Registro Civil)**



- 6) En la segunda columna seleccionar "SOLICITUD DE OCUPACIÓN"



7) **Paso 1:** completar antecedentes solicitados (-Datos obra/solicitante – Datos mandante – Datos ejecutante)

8) **Paso 2:** debe dar clic a finalizar para iniciar trámite



9) Se desplegará su solicitud, la cual debe completar

10) Indicar m<sup>2</sup>/días a cancelar y características de la obra

OCUPACION (DIAS)	FECHA INICIO	FECHA TERMINO
NOMBRE EMPRESA EJECUTANTE	R.U.T	
ENCARGADO DE LA OBRA	R.U.T	
CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	

4.- CARACTERISTICAS DE LA OBRA

TIPO CALZADA	RUPTURA (M2)	OCUPACION (M2)	OBSERVACIONES
TIPO ACERA	RUPTURA (M2)	OCUPACION (M2)	OBSERVACIONES
ZONA DE MAQUINARIAS Y VEHICULOS (Indicar que ocupará, mini cargador, retroexcavadora u otro )			

11) Adjuntar antecedentes requeridos

DOM	DOCUMENTOS
	Fotos a Color
	Croquis o Plano de Emplazamiento indicando lugares a ocupar (acotar)
	Boleta Garantía
	Certificado de Transito Autorizando los Trabajos y Señalética (Cuando Corresponda)
	Permiso SERVIU o Permiso de Edificación (cuando corresponda)
	Certificado de METROGAS (Solicitar Certificado de Redes Existentes)
	Seguro Todo Evento
	Especificaciones Técnicas
	Aseo y Ornato

12. Debe guardar su información haciendo clic en ícono guardar

### 13. Dar clic a banner “ENVIAR SOLICITUD A LA DOM”

Si solicita ocupación de B.N.U.P., debe adjuntar fotografías del lugar de emplazamiento de la obra. En el caso de **rotura**, debe adjuntar:

- Fotografías del lugar de emplazamiento de la obra.
- Permiso SERVIU Región de la Araucanía.
- Certificados de Empresas de Gas: Intergas, Gasco, Abastible, Lipigas.

En caso de ocupación o rotura en calzada, además deberá adjuntar:

- Autorización del Ministerio de Transporte.
- Visación de la Dirección de Tránsito de la Municipalidad de Temuco.

**Conforme a la Ordenanza de Derechos Municipales ACTUALIZADA AL 01 DE ENERO DE 2024, los valores a cancelar son los siguientes:**

<b>Derechos Ocupación de B.N.U.P (Espacio vía pública)</b>	
Acera	0,06 * UTM
Calzada	0,10 * UTM
<b>Derechos Ruptura y/o Reposición de Pavimentos</b>	
Acera	0,18 * UTM
Calzada	0,18 * UTM

En caso de dudas o consultas comunicarse a:

[inspeccion@temuco.cl](mailto:inspeccion@temuco.cl)

**45 2 973824**



WWW.TEMUCO.CL

